



COMUNE DI BEINASCO
Città Metropolitana di Torino
Piazza Vittorio Alfieri 7 - 10092 BEINASCO (TO)

AREA TECNICA

AVVISO PUBBLICO
PER LA CONCESSIONE DEL SUOLO E SOTTOSUOLO COMUNALE PER LO SVILUPPO
DELLA RETE DI TELERISCALDAMENTO CITTADINO NELLA FRAZIONE DI
BORGARETTO

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E PROGETTI P.N.R.R.
UFFICIO GARE E APPALTI

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- da parte della Unione Europea viene fatta raccomandazione agli organi amministrativi locali e regionali di garantire l'installazione di apparecchiature e sistemi di teleriscaldamento o di teleraffrescamento in sede di pianificazione, progettazione, costruzione e ristrutturazione di aree industriali o residenziali e gli enti amministrativi locali e regionali vengono incoraggiati a includere, se del caso, il riscaldamento e il raffreddamento da fonti rinnovabili nella pianificazione delle infrastrutture urbane delle città (Art. 3, Direttiva 2009/28/CE del 23 aprile 2009 "sulla promozione dell'uso dell'energia da fonti rinnovabili");
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 23.11.2015 l'Amministrazione Comunale ha ritenuto di implementare il servizio di teleriscaldamento cittadino sul presupposto che il teleriscaldamento stesso costituisca un'attività in grado di fornire calore abbattendo le emissioni in atmosfera su scala locale e, quindi, contribuendo a migliorare la qualità dell'ambiente;
- L'Amministrazione concorda con l'apertura dell'ordinamento (Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato e giurisprudenza) volta a considerare il TLR un servizio pubblico locale "facoltativo" con la conseguenza, quindi, di poter definire un contesto nel quale il Comune può decidere di non assumere in forma diretta il servizio di TLR - ritenendo preferibile lasciare all'iniziativa di soggetti privati la realizzazione degli impianti, delle reti e la gestione del servizio stesso - riservandosi il ruolo di "governatore del sistema" di cui detta le regole principali che poi controlla, mentre l'operatore privato - scelto con selezione pubblica - diventa il soggetto "attuatore" delle regole e dello sviluppo del sistema di TLR (con connesse responsabilità di impresa e di investimento).

Pertanto con tale atto deliberativo (deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 23.11.2015) si è stabilito:

- a) di confermare l'interesse dell'amministrazione comunale alla messa in opera e sviluppo di un sistema di teleriscaldamento cittadino per gli immobili privati e pubblici;
- b) di non assumere in forma diretta il servizio di teleriscaldamento sotto il profilo delle modalità di organizzazione del sistema stesso;
- c) di attribuire al soggetto privato da individuarsi sulla base di precisi e dettagliati indirizzi, con selezione pubblica ed in regime di concessione del suolo e sottosuolo comunale, la realizzazione delle reti, degli impianti e delle infrastrutture per l'erogazione del servizio stesso.

Dato atto che:

- nel corso dell'anno 2016 sono state espletate le operazioni di gara per la selezione del soggetto privato a cui attribuire in regime di concessione del suolo e sottosuolo comunale, la realizzazione delle reti, degli impianti e delle infrastrutture per l'erogazione del servizio di teleriscaldamento per immobili privati e pubblici;
- in conseguenza della selezione e dei lavori all'uopo svolti dalla Commissione tecnica nominata, la prima società in graduatoria è risultata essere IREN Energia S.p.A., società del Gruppo IREN controllata al 100% da IREN S.p.A.;
- con deliberazione n. 58 del 23/5/2017, a seguito dei tavoli tecnici tra l'Amministrazione comunale e IREN Energia S.p.A. è stata approvata la Convenzione per la concessione per l'uso del suolo e sottosuolo comunale per la posa in opera delle reti, degli impianti e delle infrastrutture relative all'erogazione del servizio di teleriscaldamento a utenze pubbliche e private nel Comune di Beinasco”;
- la convenzione è stata firmata in data 27/6/2017 e ha durata di anni trenta con decorrenza dalla firma della convenzione;
- la Convenzione sottoscritta prevedeva che per la frazione Borgaretto fosse realizzata una piccola rete di teleriscaldamento ad isola per servire alcune utenze pubbliche e private, prevedendo la messa a disposizione ad IREN ENERGIA S.p.A. da parte del Comune di Beinasco di eventuali spazi e di impianti presenti nelle scuole comunali allo scopo di consentire l'installazione di nuovi impianti di produzione di calore e la realizzazione della rete di teleriscaldamento da realizzarsi entro l'anno 2018;
- nel corso dell'anno 2022 si sono svolti incontri tra l'Amministrazione di Beinasco e IREN SMART SOLUTIONS e prendendo atto dell'ampio tempo trascorso tra la prevista conclusione degli interventi di cui al cronoprogramma allegato all'offerta tecnica e l'impossibilità di reperire gli spazi necessari, le Parti hanno concordato sull'opportunità di sospendere dalla convenzione la realizzazione della rete di teleriscaldamento nella frazione di Borgaretto, consentendo all'amministrazione comunale l'esperimento di ulteriori procedure ad evidenza pubblica per il completamento del progetto approvato;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 27 marzo 2023 è stato approvato l'addendum all'accordo di concessione del suolo e del sottosuolo comunale per la posa delle reti, degli impianti e delle infrastrutture relativi all'erogazione del servizio a utenze pubbliche e private;
- successivamente, in data 28 marzo 2023, IREN Energia S.p.A. ha inviato una comunicazione nella quale, confermando la disponibilità ad accogliere i contenuti della bozza di Addendum alla Convenzione, apporta sul documento alcune modificazioni formali, ed una più dettagliata precisazione in merito allo stralcio dalla convenzione dell'obbligo in capo ad IREN della realizzazione della rete di teleriscaldamento nella frazione di Borgaretto;
- la deliberazione di CC. N 25 del 27/04/2023 sospende, in via transitoria per mesi 19 a partire dal 1.5.2023 e fino al 31.12.2024 relativamente all'intervento previsto per Borgaretto, in favore alla IREN ENERGIA S.p.A. gli impegni assunti con la convenzione stipulata in data 27 giugno 2017, per le attività previste per la frazione di Borgaretto, specificando il Comune di Beinasco abbia la possibilità di ricercare sul mercato soggetti terzi che siano disponibili a realizzare un sistema di teleriscaldamento nella frazione di Borgaretto senza utilizzo di spazi pubblici per l'installazione di impianti di generazione.

Dato atto che risulta necessario, pertanto, implementare il servizio di teleriscaldamento cittadino, sul presupposto che il teleriscaldamento stesso costituisca un'attività in grado di fornire calore abbattendo le emissioni in atmosfera su scala locale quindi contribuendo a migliorare la qualità dell'ambiente.

Visti gli indirizzi specifici per lo svolgimento della procedura ad evidenza pubblica per l'individuazione del concessionario e ritenuto opportuno riattivare la procedura per l'individuazione del soggetto, utilizzando il medesimo procedimento utilizzato per la gara del 2016, con le stesse caratteristiche, aggiornando unicamente i riferimenti normativi attualmente in vigore e specificando richieste premianti sotto il profilo dell'approvvigionamento energetico comunque a basso impatto ambientale, così come espressi nella determina dirigenziale ad approvazione della presente.

AVVISA

che è attivata la procedura per effettuare una selezione per l'affidamento della concessione dell'uso del suolo e sottosuolo comunale per la realizzazione delle reti, degli impianti e delle infrastrutture necessarie per l'erogazione del servizio del teleriscaldamento cittadino nella frazione di Borgaretto.

1. OGGETTO

1. Il presente avviso ha ad oggetto l'affidamento della concessione per l'uso del suolo e del sottosuolo comunale per la posa delle reti, degli impianti e delle infrastrutture relativi all'erogazione del servizio di teleriscaldamento nella frazione Borgaretto del Comune di Beinasco (di seguito anche solo denominato "Comune").
2. Ai fini dell'affidamento del presente contratto di concessione dell'uso del suolo e sottosuolo comunale si precisa che:
 - a) è escluso qualsiasi apporto finanziario e/odi contribuzione in qualsiasi forma diretta o indiretta da parte del Comune;
 - b) la concessione del suolo e sottosuolo comunale deve assicurare il minimo impatto ambientale;
 - c) il concessionario dell'uso del suolo e sottosuolo comunale è tenuto a realizzare la rete di teleriscaldamento sul territorio di Borgaretto, che, date le sue condizioni territoriali, risulta un'isola autonoma sotto il profilo dell'approvvigionamento energetico a basso impatto ambientale;
 - d) è riconosciuta al concessionario dell'uso del suolo e sottosuolo comunale un'esclusiva limitatamente alla gestione della rete di teleriscaldamento realizzata per tutta la durata della concessione del suolo e sottosuolo comunale con l'obbligo di consentire l'eventuale accesso regolamentato alla rete da parte di terzi fornitori;
 - e) è prevista per il concessionario dell'uso del suolo e sottosuolo comunale la possibilità di ampliare la rete realizzata fino alla concorrenza del limite massimo del 25% in aumento rispetto alla popolazione servita secondo il progetto iniziale, con revisione dell'indennità forfettaria di disagio di cui al successivo paragrafo III. "Oneri della convenzione".
 - f) le tariffe di accesso al servizio da parte degli utenti privati dovranno essere inferiori o comunque allineate a quelle della realtà locali limitrofe e comunque nei limiti individuati all'articolo 4 comma 2 della convenzione allegata alla presente e dovranno prevedersi sconti per le utenze pubbliche.
 - g) è facoltà per il concessionario di costituire apposita società di scopo per la costruzione e/o la gestione delle reti, degli impianti e delle infrastrutture afferenti al servizio di teleriscaldamento.
3. Il presente contratto è escluso dalla normativa sui contratti pubblici di cui al D.Lgs. 36/2023 ai sensi dell'art. 56 c. 1 lett. e). Altresi alla presente selezione si applicano, per analogia, le norme di cui al D.lgs. n. 36/2023 che siano esplicitamente richiamate nel presente avviso e al cui rispetto il Comune si autovincola.
4. Il rapporto nascente tra il Comune e il concessionario dell'uso del suolo e sottosuolo comunale all'esito della selezione di cui al presente avviso sarà formalizzato in una specifica convenzione. Tutte le spese contrattuali e di pubblicità previste per la presente procedura sono a carico del concessionario.
Il Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 è l'Arch. Enrica Sartoris.
In conformità a quanto stabilito dall'art. 2 dell'Allegato Allegato II.1 al D.Lgs. n. 36/2023, il presente Avviso è pubblicato per 28 giorni consecutivi sul sito istituzionale del Comune di Beinasco, all'Albo Pretorio e in Amministrazione Trasparente.

Ai fini della partecipazione all'eventuale procedura di selezione ad evidenza pubblica, l'operatore economico dovrà rispondere all'avviso tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale del Comune di Beinasco all'indirizzo <https://comunebeinasco.traspare.com/>.

2. DURATA DELLA CONVENZIONE

1. La durata della convenzione di concessione di uso del suolo e del sottosuolo è di 30 anni.
2. E' prevista la possibilità di rinnovo della convenzione su decisione insindacabile del Comune nell'osservanza delle disposizioni normative in materia che saranno all'epoca vigenti.
3. Al termine della concessione dell'uso del suolo e del sottosuolo è facoltà del Comune acquisire la proprietà delle reti, degli impianti e delle infrastrutture che il concessionario avrà realizzato sul suolo e nel sottosuolo comunale previa perizia di stima terza che stabilisca un eventuale indennizzo a favore del concessionario uscente.
4. Qualora il Comune non si avvalga della facoltà di cui al precedente comma 3 al termine della concessione, la successiva gara dovrà prevedere che l'eventuale indennizzo determinato dalla perizia di stima redatta secondo i criteri di cui al precedente comma 3 sia corrisposto del concessionario entrante.

3. ONERI DELLA CONVENZIONE

1. La concessione del suolo e sottosuolo è assoggettata ad un duplice onere:
 - a) tassa di occupazione per l'uso del suolo e sottosuolo pubblico determinata e da versarsi secondo le previsioni del vigente regolamento comunale;
 - b) indennità forfettaria di disagio dell'importo annuale comunque non inferiore a € 20.000,00 (oggetto di offerta in rialzo secondo le previsioni di cui ai successivi paragrafi del presente avviso) a favore del Comune per la durata della concessione del suolo e sottosuolo comunale a compensazione del disagio derivante dai lavori di realizzazione, posa e gestione della rete.
2. L'indennità cui al precedente comma 1, lett. b), dovrà essere versata entro il 30 giugno di ogni anno. Per il primo anno, l'indennità sarà calcolata e versata con il criterio pro die, con riferimento alla data di sottoscrizione della convenzione e il relativo importo iniziale verrà versato alla data di sottoscrizione della convenzione. L'indennità sarà rivalutata, di anno in anno, secondo l'indice ISTAT (F.O.I.).

4. OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

1. Oltre gli obblighi già previsti negli altri paragrafi del presente avviso, il concessionario è tenuto ai seguenti e ulteriori obblighi:
 - a) la fase della costruzione delle reti e delle infrastrutture del teleriscaldamento dovrà avvenire con tempistiche di realizzazione rapide e meno disagiati per la collettività amministrata;
 - b) il contraente dovrà consentire, eventualmente, l'utilizzo delle trincee degli scavi effettuati a favore del Comune o di terzi dallo stesso individuati per la posa dei cavi in fibra ottica e per lo sviluppo della banda larga, o altre infrastrutture, senza alcun onere anche finanziario a carico del Comune o dei stessi terzi;
 - c) le reti e le infrastrutture del teleriscaldamento dovranno essere realizzate a cura e a spesa del concessionario nel pieno rispetto di quanto previsto dalle vigenti norme in materia, in particolare in materia ambientale e sicurezza, con l'obbligo di dotarsi di tutte le autorizzazioni, permessi e concessioni prescritte dalle disposizioni normative in vigore.
 - d) manutenzione ed esercizio delle reti, degli impianti e delle infrastrutture relative all'erogazione del servizio di teleriscaldamento
 - e) il contraente dovrà assumere le necessarie coperture assicurative, in particolare a garanzia dei danni da lavori.
2. In merito alla fase di costruzione di cui al precedente comma 1, lett. a), i lavori dovranno essere eseguiti nei tempi più brevi possibili e, comunque, in modo da non arrecare intralci alla circolazione veicolare. Il concessionario sarà tenuto ad osservare le condizioni e le prescrizioni imposte dal Comune per la conservazione della rete stradale, la sicurezza della circolazione e di tutte le infrastrutture sotterranee di servizio. Si applicherà il Regolamento vigente di manomissione del suolo pubblico del Comune di Beinasco.

3. Il contraente sarà ritenuto responsabile per i danni a cose e persone che si dovessero verificare durante il periodo di occupazione del suolo e del sottosuolo comunale.

5. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA PARTECIPAZIONE

1. Sono ammessi alla procedura i soggetti interessati in possesso dei requisiti prescritti dal successivo comma 3 tra i quali, in particolare, quelli costituiti:
 - a) da operatori economici di cui, per analogia, all'art 65, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023;
 - b) operatori economici stranieri, alle condizioni di cui all'art 69 del D.Lgs n. 36/2023 e del presente avviso.
2. Ai soggetti di cui al precedente comma 1 si applicano le disposizioni di cui agli art. 67 e 68 del D.Lgs n. 36/2023.
3. I soggetti interessati a partecipare, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) insussistenza delle cause di esclusione di cui agli art. 94, 95, 96, 97 del D.Lgs. n. 36/2023;
 - b) iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A. competente per territorio ovvero, in caso di sede all'estero, in analogo registro dello Stato di appartenenza;
 - c) realizzazione e/o gestione nel decennio 2014 – 2023 di una rete di teleriscaldamento almeno pari al doppio dell'estensione territoriale di quella contenuta nell'offerta tecnica presentata in fase di selezione di cui al Punto 12 - CONTENUTO DELLA BUSTA B "Documentazione tecnica", del presente avviso;
 - d) fatturato globale maturato negli ultimi tre anni (2020, 2021 e 2022), pari al valore stimato del progetto di teleriscaldamento così come presentato nell'offerta tecnica. I mezzi di prova saranno costituiti da una copia dei bilanci succitati, corredati dalla relativa nota di deposito;
4. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi, i requisiti devono essere posseduti nei termini seguenti:
 - a) l'iscrizione alla C.C.I.A.A. deve essere posseduto: i) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete; ii) nell'ipotesi di consorzi stabili, consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane, dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici dei lavori e/o dei servizi oppure dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre;
 - b) il requisito relativo alla realizzazione e/o gestione di una rete di teleriscaldamento deve essere soddisfatta: i) complessivamente dal raggruppamento temporaneo o dal consorzio ordinario; ii) dal consorzio, nel caso di consorzi stabili, consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane;
 - c) il requisito relativo al fatturato globale maturato negli ultimi tre anni deve essere soddisfatto; i) complessivamente dal raggruppamento temporaneo o dal consorzio ordinario; ii) dal consorzio, nel caso di consorzi stabili, consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane.

6. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa procedura di selezione partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto

dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti del Comune di Beinasco in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- possedere i requisiti previsti dal punto 5 oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso il Comune di Beinasco, a mettere a disposizione, per tutta la durata della convenzione, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla procedura - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 30 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte del Comune di Beinasco. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, il Comune di Beinasco procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla procedura. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Ai sensi dell'art. 104, comma 12, del Codice, nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente articolo si rinvia alle disposizioni di cui all'art. 104 del Codice.

7.COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dell'affidamento. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione. Ai sensi dell'articolo 51 del Codice, il RUP può far parte della commissione giudicatrice anche in qualità di Presidente. Per tutto quanto non previsto dal presente articolo si rinvia alle disposizioni di cui all'art. 93 del Codice.

8. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDE TERMINI

TERMINE ULTIMO PRESENTAZIONE OFFERTA	10 APRILE 2024 ORE 12:00
TERMINE ULTIMO RICHIESTA CHIARIMENTI	4 APRILE 2024 ORE 12:00
TERMINE ULTIMO RISCONTRO CHIARIMENTI	6 APRILE 2024 ORE 12:00
PRIMA SEDUTA PUBBLICA	10 APRILE 2024 ORE 14:30

Il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive. Il recapito tempestivo dell'offerta è a rischio esclusivo dell'offerente e il Comune di Beinasco non è tenuto ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito. Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento all'indirizzo fisico del Comune di Beinasco.

9. CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica, attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 4 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma all'interno della propria area personale o nella pagina dedicata alla procedura di selezione. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente la propria area personale e tale sezione della Piattaforma.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Le comunicazioni tra il Comune di Beinasco e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione comunicazione o chiarimenti. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso. Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare la concessione di uso del suolo e del sottosuolo; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis,6-ter, 6 quater del decreto legislativo n. 7 marzo 2005, n. 82 ("Codice dell'amministrazione digitale"). Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio di cui all'articolo 10; avvengono attraverso la Piattaforma.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Per informazioni si può contattare:

Comune di Beinasco – Settore Lavori Pubblici e Progetti PNRR – Servizio Gare e Appalti
Viale Rinascimento 16 – 10092 Beinasco (TO)
Tel. 011. 39.89.249

10. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 5 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. In caso di inutile decorso del termine, il Comune di Beinasco procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, il Comune di Beinasco può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Il Comune di Beinasco può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

11. CONTENUTO DELLA BUSTA A “Documentazione Amministrativa”

L'operatore economico utilizza la Piattaforma per allegare la seguente documentazione:

- 1) modello-n. 1 - Dichiarazione Requisiti Speciali e istanza di partecipazione
- 2) modello- n. 4 - Modulo tracciabilità
- 3) modello- n. 5 - Patto di integrità Comune di Beinasco
- 4) modello- n. 6 - Codice di comportamento Comune di Beinasco
- 5) modello- n. 7 - Documento di Gara Unico Europeo
- 6) modello-n. 8 - Dichiarazione ditta RTI (se si rientra nella fattispecie)
- 7) modello-n. 9 - Scheda consorziata e rete soggetto (se si rientra nella fattispecie)
- 8) modello-n. 10 - Dichiarazione ditta Ausiliaria (se si rientra nella fattispecie)
- 9) eventuale procura (se necessario)
- 10) documentazione in caso di avvalimento;

11) documentazione per i soggetti associati.

Gli operatori economici qualificati interessati devono presentare la propria domanda partecipazione di cui all'allegato 1 e i relativi allegati al presente avviso, redatti in lingua italiana in conformità all'apposito modello **entro le ore 12.00 del 10.4.2024**, tramite la piattaforma Traspare all'indirizzo <https://comunebeinasco.traspare.com/>.

Alla domanda di partecipazione, resa sotto forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà essere **allegata** copia fotostatica leggibile, fronte e retro, del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Se la domanda di partecipazione è **firmata digitalmente** non è necessario allegare la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore.

La domanda di partecipazione deve essere firmata, a pena di irricevibilità, dal legale rappresentante dell'impresa o dal suo procuratore ed in tal caso va **allegata** copia conforme all'originale della relativa procura da cui si evincono i poteri di rappresentanza. Saranno parimenti irricevibili le manifestazioni di interesse prive di sottoscrizione.

Non saranno ammesse le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine stabilito.

12. CONTENUTO DELLA BUSTA B “Documentazione tecnica”

La busta A “OFFERTA TECNICA”, a pena l'esclusione, deve contenere un indice completo di quanto in essa contenuto, nonché, a pena l'esclusione, dalla procedura, la seguente documentazione:

- 1) Studio di fattibilità: relativo alla “proposta Borgaretto”. Lo studio di fattibilità dovrà essere comprensivo del progetto di fattibilità tecnico-economica, contenente il valore delle opere da realizzare, e della relazione sulle modalità ed i termini di esecuzione dei lavori, dovrà altresì prevedere modalità di approvvigionamento autonome che sotto il profilo dell'approvvigionamento energetico sia comunque a basso impatto ambientale e localizzato presso lotti privati. Lo studio dovrà contenere un Piano di gestione del servizio di teleriscaldamento, dal quale si deduca l'ammontare delle tariffe che verranno praticate all'utenza e le modalità di aggiornamento delle stesse, con indicazione altresì degli altri elementi di valutazione per la definizione dell'offerta di cui al successivo paragrafo, sempre in considerazione del limite di cui all'art. 4 punto 2 della Convenzione;
- 2) Modulo di presentazione dell'offerta tecnica per l'attribuzione dei punteggi quantitativi tabellari.

È motivo di esclusione la mancata presentazione degli elaborati richiesti.

L'offerta tecnica deve essere firmata, a pena di irricevibilità, dal legale rappresentante dell'impresa o dal suo procuratore ed in tal caso va **allegata** copia conforme all'originale della relativa procura da cui si evincono i poteri di rappresentanza.

13. CONTENUTO DELLA BUSTA C “Offerta economica”

La busta C “OFFERTA ECONOMICA”, a pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- 1) il modello n. 3 di presentazione dell'offerta economica debitamente sottoscritto.

L'offerta economica deve essere firmata, a pena di irricevibilità, dal legale rappresentante dell'impresa o dal suo procuratore ed in tal caso va **allegata** copia conforme all'originale della relativa procura da cui si evincono i poteri di rappresentanza.

14. PROCEDURA E CRITERIO DI AFFIDAMENTO

Per analogia, il concessionario dell'uso del suolo e del sottosuolo comunale, verrà individuato con l'utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 50, co. 4 del D.Lgs. n. 36/2023, come di seguito indicato:

- offerta tecnica: punti 90;
- offerta economica: punti 10.

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi.

Il responsabile del procedimento procede all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai

concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente avviso. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19:

- i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- le eventuali esclusioni dalla procedura dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nell'avviso e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta del Comune di Beinasco, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.4. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. Il Comune di Beinasco comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste punto 2.4. La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19, i prezzi offerti. All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano le indicazioni del presente avviso, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi.

15. CRITERI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata dalla lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi" vale a dire i punteggi attribuiti in base alla scelta del concorrente in riferimento alle proposte predefinite dall'Amministrazione.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari" vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto.

All'offerta tecnica è attribuito un punteggio da 1 a 90 sulla base della Tabella sottostante.

Criteri di valutazione		max punti	Punti Q	Punti T	Punti D
1	Il progetto utilizza calore di scarto da centrali/punti di generazione già presenti sul territorio.	20		20	

2	Tempistica di avviamento del servizio (tempo decorrente dall'inizio dei lavori alla predisposizione dell'eventuale allacciamento agli utenti finali, min. 50 unità immobiliari)	5	più di 18 mesi: 0 punti tra i 12 e 18 mesi: 1 punto da 6 a 12 mesi: 3 punti Da 0 a 6 mesi: 5 punti		
3	Il progetto utilizza energia da fonti rinnovabili per l'alimentazione della/e centrale/i termiche asservita/e alla rete di teleriscaldamento (si definisce energia da fonti rinnovabili l'energia proveniente da fonti rinnovabili non fossili, vale a dire energia eolica, solare, aerotermica, geotermica, idrotermica e idraulica, biomassa, gas di discarica, gas residuati dai processi di depurazione e biogas)	5		5	
4	Risparmio dell'uso del suolo (utilizzo di almeno il 50% del fabbisogno di superficie per la localizzazione della centrale di fornitura di energia in locali esistenti)	5		5	
5	Sconto tariffario per riscaldamento utenze pubbliche	10	5%=3 p 10%=5p 15%=10p		
6	Estensione lineare rete	15	Fino a 1500m= 5 punti da 1501 a 2500m= 10 punti più di 2500 m=15 punti		
7	Dettaglio, qualità e completezza progettazione con particolare riferimento agli aspetti di tutela ambientale	15			15
8	Organizzazione cantieristica dei lavori e riduzione disagi, Cronoprogramma e fasi di	15			15

	realizzazione dei lavori				
	subtotale	90	30	30	30

Criteria motivazionali per i punteggi discrezionali.

Criteria 7 - Progettazione

Sarà valutata la completezza degli elaborati che dovranno fornire le informazioni utili alla lettura ed alla comprensione del progetto.

Le tavole dovranno essere in scala, quotate e dimensionate secondo le corrette regole del disegno tecnico, con quote plano-altimetriche e formati di quotatura che garantiscano la leggibilità al video e in scala di visualizzazione reale.

Si prediligerà il progetto che evidenzierà l'utilizzo di smart technologies e modelli di rete efficienti sia dal punto di vista dimensionale che funzionale e l'identificazione di architetture e/o di condizioni di funzionamento ottimali per massimizzare l'efficienza energetica e i benefici economici.

Per una migliore leggibilità, gli aspetti di tutela ambientale indicati sulla relazione tecnica allegata al progetto potranno essere sintetizzati in una tabella riassuntiva esplicativa che sintetizzi la funzionalità dei sistemi cosiddetti "efficienti" alimentati da energia da fonti rinnovabili, calore di scarto, calore cogenerato o una combinazione dei precedenti.

Criteria 8 - Organizzazione cantieristica e cronoprogramma

Sarà valutata la programmazione e la schedulazione delle attività che consenta maggiormente il controllo dello svolgimento dei lavori e la risposta rapida ed efficiente agli eventuali imprevisti. L'organizzazione delle fasi cantieristiche dovrà ottimizzare il ciclo lavorativo minimizzando le interferenze con i flussi di maggior traffico nelle ore di punta e prevedendo soluzioni che non interrompano il flusso veicolare

16. CRITERI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica.

All'offerta economica è attribuito un punteggio da 1 a 10.

Tale punteggio è attribuito tramite il calcolo di un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con interpolazione lineare come di seguito descritta e moltiplicato per 10.

Il punteggio prezzo verrà attribuito secondo la seguente formula, riferita al rialzo percentuale rispetto all'importo posto a base dell'indennità forfettaria di disagio e precisamente:

$$PE(a)_i = \frac{Ra}{Rmax} \times 10$$

$PE(a)_i$	=	<i>Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero e uno</i>
Ra	=	<i>valore (rialzo) offerto dal concorrente A</i>
$Rmax$	=	<i>valore (rialzo) dell'offerta più alta</i>

All'esame dei progetti-offerta provvede apposita commissione giudicatrice. Detta commissione, al fine dell'assegnazione dei punteggi, potrà richiedere documenti aggiuntivi o integrativi alla documentazione presentata.

17. AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DEL SUOLO E SOTTOSUOLO COMUNALE E STIPULA DELLA CONVENZIONE.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare, come da bozza di convenzione:

- una polizza a copertura degli eventuali danni causati a terzi durante l'esecuzione dei lavori e/o durante l'esercizio degli impianti, con massimale per sinistro e anno assicurativo almeno pari a € 2.500.000 (euro due milioni e cinquecentomila/00) per la responsabilità civile. Tale copertura sarà mantenuta in essere per tutta la durata della Convenzione;
- una cauzione a copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento dei lavori dell'importo pari al 10% (dieci per cento) del valore delle opere da realizzare su suolo e sottosuolo pubblico. Tale garanzia sarà svincolata progressivamente con lo stato di avanzamento dei lavori di realizzazione della rete di teleriscaldamento eseguiti nel Comune fino alla concorrenza del 90% del suo importo; il rimanente 10% sarà svincolato al termine del periodo di due anni di cui all'art. 7, comma 6 della convenzione da riferirsi all'ultimo dei ripristini definitivi effettuati;
- un'indennità forfettaria di disagio derivante dai lavori di realizzazione, posa e gestione della rete, la Concessionaria corrisponderà al Comune un importo fisso annuale corrispondente all'importo offerto come indennità forfettaria di disagio in fase di presentazione dell'offerta. L'indennità dovrà essere versata a partire dall'annualità di stipula della Convenzione e fino alla scadenza della stessa. L'importo oggetto di versamento potrà essere decurtato, anche parzialmente, da eventuali fatture emesse nei confronti del Comune e relative all'erogazione del servizio di teleriscaldamento agli edifici pubblici comunali. L'indennità sarà versata entro il 30 giugno di ogni anno; per il primo anno, l'indennità sarà calcolata con il criterio pro die, con riferimento alla data di sottoscrizione della presente Convenzione e il relativo importo sarà versato alla anzidetta data. L'indennità sarà rivalutata, di anno in anno, secondo l'indice ISTAT (F.O.I.); in alternativa all'indennità, su richiesta del Comune e accordo tra le Parti, la Concessionaria potrà eseguire opere pubbliche e/o lavori di riqualificazione e/o servizi di pari valore a quello stabilito per l'indennità stessa;
- tassa di occupazione permanente per l'uso del suolo e sottosuolo pubblico, determinata e da versarsi secondo le previsioni del vigente Regolamento Comunale. Il pagamento, salva diversa previsione del Regolamento Comunale, sarà richiesto ad avvenuta attivazione di ciascun lotto di cui si compone la rete e per l'estensione dello stesso.

Se la stipula della convenzione non avviene a causa del Comune di Beinasco, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula della convenzione non avviene per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è stipulato, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del Codice, mediante sottoscrizione della "Convenzione Per La Concessione Dell'uso Del Suolo E Del Sottosuolo Comunale Per La Posa In Opera Delle Reti, Degli Impianti E Delle Infrastrutture Relativi All'erogazione Del Servizio Di Teleriscaldamento A Utenze Pubbliche E Private Nel Comune Di Beinasco – Frazione Borgaretto" allegata al presente avviso. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

18. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

La convenzione per la concessione del suolo e sottosuolo comunale è soggetta agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare al Comune di Beinasco:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un

soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla Concessione Dell'uso Del Suolo E Del Sottosuolo Comunale comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

19. PATTO DI INTEGRITÀ E CODICE DI COMPORTAMENTO

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità e del Codice di Comportamento e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla procedura, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

20. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 50/2016 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le seguenti modalità via PEC all'indirizzo protocollo@comune.beinasco.to.it.

Il Comune di Beinasco si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto d'accesso dei soggetti interessati, facendo presente fin d'ora che in caso di accesso cosiddetto difensivo, lo stesso sarà ritenuto prevalente rispetto alle contrapposte esigenze di riservatezza e di segretezza tecnico/commerciale.

In carenza della dichiarazione adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice e/o qualora ne ravvisi le condizioni, il Comune di Beinasco accoglierà la richiesta di accesso agli atti senza effettuare la notifica al concorrente controinteressato e le offerte tecniche presentate saranno integralmente accessibili ai terzi.

21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura è competente il Tribunale Amministrativo di Torino.

22. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Facendo riferimento all'art. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è il Comune di Beinasco ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec protocollo@comune.beinasco.legalmail.it tel. 01139891;
- b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è il dott. Massimo CENTOFANTI che può essere contattato inviando una mail a privacy@comune.beinasco.to.it oppure scrivendo a uno dei recapiti dell'Ente sopra evidenziati, precisando nell'oggetto della comunicazione che la stessa è indirizzata al Responsabile Protezione Dati (DPO);
- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla procedura e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;

- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Beinasco implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla procedura, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 36/2023 e della Legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura di selezione e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11, cap. 00187, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

La Dirigente

.....

ALLEGATI:

- 1) modello n. 1 - Dichiarazione Requisiti Speciali e istanza di partecipazione
- 2) modello n. 2 - Modulo offerta tecnica
- 3) modello n. 3 - Modulo Offerta Economica
- 4) modello n. 4 - Modulo tracciabilità
- 5) modello n. 5 - Patto di integrità Comune di Beinasco
- 6) modello n. 6 - Codice di comportamento Comune di Beinasco
- 7) modello n. 7 - Documento di Gara Unico Europeo
- 8) modello n. 8 - Dichiarazione ditta RTI
- 9) modello n. 9 - Scheda consorziata e rete soggetto
- 10) modello n. 10 - Dichiarazione ditta Ausiliaria
- 11) ALLEGATO A - Schema di convenzione
- 12) ALLEGATO B - Planimetria rete Borgaretto con indicazione degli edifici pubblici
- 13) ALLEGATO C - Regolamento esecuzioni e ripristini sedimi stradali